

# Intern Reglement

## I. De Vereniging

### Artikel 1: Algemeen

Dit intern reglement is van toepassing in onverbreekelijke samenhang met de recentste versie van de statuten van de vereniging VZW Jeugdtheater Ondersteboven, zoals die op de rechtbank van koophandel werden gepubliceerd.

In geval van discrepantie tussen statuten en het intern reglement, zullen de statuten steeds voorrang hebben.

De artikels van het intern reglement volgen de Afdelingen van de statuten.

### Artikel 2: Introductie en doel

Dit reglement wil sturing en richtlijnen geven aan de leden, leerlingen en vrijwilligers in de breedste zin. Het is een leidraad, die de rechten, plichten en houding helpt vorm geven, en de werking van het bestuur van de vereniging beschrijft.

Om het doel zoals beschreven in de statuten en uitgewerkt in de visie te bereiken heeft JTO de medewerking van veel vrijwilligers nodig. JTO streeft kwaliteit na, maar wil ook bij de leden en het bestuur “veel goesting, zeer veel goesting” zien.

JTO wil als grote familie, naast de opleidingen ook iedereen de kans geven om zich verder te ontwikkelen op bestuurlijk vlak of in een ondersteunende functie.

## II Lidmaatschap

### Artikel 3. Delegatie

Binnen de sectie II lidmaatschap van de statuten, delegeert het bestuursorgaan de verantwoordelijkheden van de artikels 7, 8, 9, 10, 11, 14, 15, 16, 17, 18 volledig aan het Algemeen Management als college.

### Artikel 4: Leden en toetreden leden

JTO VZW bestaat uit gewone leden (verder leden genoemd) en toetreden leden.



De toegetroeden leden waarvan de werking en het bestuur hen nauw aan het hart ligt, kunnen postuleren om lid te worden.

- Aldus zijn leden: De personen die een kwalitatieve en bijzondere bijdrage leveren binnen de vereniging, actief willen meewerken aan het beleid, en die als lid door het Algemeen Management (AM) bij eenvoudige beslissing zijn aangenomen voor onbepaalde duur. Het verzoek tot toelating van een kandidaat-lid gebeurt mits een e-mail of brief aan de voorzitter.
- Aldus zijn toegetroeden leden:  
Zij die jaarlijks enkel aansluiten om deel te nemen aan een of meer activiteiten van de vereniging, met name de opleidingen, cursussen, workshops, projecten, labo's en voorstellingen. Ex-leerlingen, toeschouwers, vrijwilligers, docenten, medewerkers of sympathisanten in de ruimste zin van het woord die op de hoogte willen blijven van de werking van JTO, en die willen genieten van de voordelen verbonden aan het lidmaatschap.

De betaling van het lidgeld conform artikel 9 van dit reglement is een voorwaarde om lid te zijn en blijven.

#### **Artikel 5: Rechten en plichten van leden en toegetroeden leden:**

Toegetroeden leden gaan automatisch akkoord met de statuten, het intern reglement, en de documenten op de website die de werking van JTO ondersteunen. JTO verwacht dat ze ambassadeurs zijn van de vereniging en door hun enthousiasme helpen de goede naam en faam van de vereniging verder verspreiden en ondersteunen.

JTO zal op een correcte manier hun gegevens beheren en gebruiken binnen de GDPR (General Data Protection Regulation).

#### **Artikel 6: Bijkomende rechten en plichten van de toegetroeden leden**

Zij kunnen de algemene vergadering en/of de raad van bestuur enkel op uitnodiging van de voorzitter van het Bestuursorgaan of het Algemeen Management bijwonen, maar hebben hierbij nooit stemrecht.

#### **Artikel 7: Bijkomende rechten en plichten van de leden**

Leden hebben stemrecht in de Algemene Vergadering. Er wordt verwacht dat ze alle Algemene Vergaderingen bijwonen, en uitzonderlijk zich laten vertegenwoordigen door een volmacht.



Van leden die een bestuursfunctie uitoefenen in de ruimste zin van het woord wordt verwacht dat ze deze functie ter harte nemen en hiervoor voldoende tijd uittrekken.

Leden die op een vergadering afwezig zijn gaan akkoord met de genomen beslissingen, en komen daarop niet meer terug.

Leden die JTO buiten de vereniging vertegenwoordigen spreken enkel in naam van JTO, en nooit ten persoonlijke titel. In functie van de agenda van de meeting of vergadering die ze bijwonen vragen ze sturing aan de directeur of het Algemeen Management.

### Artikel 8: De vrijwilliger, medewerker en docent

Om kwaliteit te leveren doet JTO beroep op kwaliteitsvolle en enthousiaste medewerkers met goesting, en dat in alle domeinen. JTO wil iedereen de kans geven om binnen zijn beperkte tijd JTO een stapje vooruit te helpen. De organisatie van het bestuur en het vrijwilligerswerk is opgezet om aan bovenstaande te kunnen voldoen.

Kwaliteitswerk verdient een kwaliteitsvolle verloning. JTO wil voor haar vrijwilligers en medewerkers zorgen, maar heeft niet de financiële middelen om alle vrijwilligers en medewerkers een marktconforme verloning of vrijwilligersvergoeding te geven. Binnen de financiële mogelijkheden van de VZW zal het Algemeen Management op een evenwichtige manier kijken om de vrijwilligers en medewerkers te bedanken.

Hierbij streeft JTO naar transparantie. Het Algemeen Management kijkt binnen de financiële mogelijkheden om dit te verwezenlijken. Jaarlijks (bij voorkeur in juni) bepaalt het Algemeen Management de vergoedingen en verloningen.

Binnen deze wisselwerking verwacht JTO van de vaste medewerkers en docenten een uitgesproken engagement, en het nakomen van de aangegane commitments.

JTO zorgt voor een correcte verzekering van de medewerkers en vrijwilligers.

### Artikel 9: De ledenbijdrages

Koken kost geld. Bij het bepalen van de ledenbijdrages streeft JTO een 'win-win' situatie na. Het betalen van de bijdrage zal steeds enkele voordelen opleveren ten opzichte van niet-leden. Dit kunnen kortingen zijn, drankbonnetjes, gadgets, enz...

Anderzijds zorgen de ledenbijdrages voor een stabiele financiële basis om de opleidingen te geven.

Bij de ledenbijdrages onderscheiden we:

- Het leerlingenpakket
- Het sympathisantenpakket
- Vrienden van JTO (zij die een extra steuntje willen geven in ruil voor iets meer)



Jaarlijks bepaalt het AM de ledenbijdrages voor de leden, en specifiek voor de vrijwilligers in hun verschillende hoedanigheden. Ledenbijdrages voor rechtspersonen en bedrijven worden in overleg bekeken.

### III De Algemene Vergadering

#### Artikel 10: Delegatie van bestuur binnen de Algemene Vergadering

Het Algemeen Management bereidt de Algemene Vergadering voor in opdracht van het Bestuursorgaan. Zij geven ook antwoord op de vragen van de leden conform artikel 24 van de statuten.

### IV Bestuur en Vertegenwoordiging

#### Artikel 11: Principes van medebestuur en vrijwilligerswerk

JTO wil jongeren en volwassenen de mogelijkheid geven om bestuursfuncties en vrijwilligerswerk op maat uit te voeren. Met als achtergrond de opleidingen en voorstellingen wil JTO in het bijzonder de jongvolwassenen helpen om zich binnen een theaterschool en productiehuis in diverse domeinen te ontwikkelen.

Dit beleid is gebaseerd op twee pijlers:

- JTO geeft de medewerkers de verantwoordelijkheid om bepaalde projecten en zaken te realiseren, zowel op creatief als bestuurlijk vlak. Hierbij zal JTO binnen de mogelijkheden hiervoor steun leveren.
- JTO verwacht de nodige gedrevenheid en verantwoordelijkheidszin bij de medewerkers voor aangegane verplichtingen.

### V. Het dagelijks bestuur

#### Artikel 12: Delegatie van bestuur

Zoals beschreven in artikel 29,30 en 38 van de statuten delegeert het bestuursorgaan in dit reglement een groot deel van zijn bestuurstaken aan een directeur ondersteund door de organisatie zoals beschreven in de bijlages aan dit document.

Het bestuursorgaan stelt een directeur aan voor onbepaalde termijn. Deze functie wordt jaarlijks bevestigd op de Algemene Vergadering.



Hij krijgt delegatie van bestuur in volgende domeinen:

- Hij adviseert het bestuursorgaan voor het algemeen beleid van de vzw, in het bijzonder om de doelstellingen te bereiken. Hij wordt hierin bijgestaan door het Algemeen management. Ze handelen samen als college
- Binnen de dagelijkse werking krijgt hij de volledige verantwoordelijkheid voor het dagelijks bestuur. Hij wordt hierdoor bijgestaan door het coördinatieteam. Ze handelen samen als college
- Na beslissing van het Algemeen Management beschikt hij over de externe vertegenwoordigingsmacht van het bestuur

### Artikel 13 Financiële delegatie van bestuur

De directeur bijgestaan door de coördinatoren en het Algemeen Management zal JTO beheren als een goede huisvader/moeder. Dit behelst zowel het beheer van het budget, als het correct boeken en verantwoorden.

Binnen de begroting van het lopende en komende jaar hebben ze financiële delegatie. Voor uitzonderlijke grote aankopen die nodig zijn om de werking te verzekeren is hun bevoegdheid door het Bestuursorgaan beperkt tot 5000 €.

Ze kunnen echter in geen geval grote financiële uitgaven aangaan die over meerdere jaren lopen.

### Artikel 12: Werking JTO

De werking van JTO wordt beschreven in de bijlagen A en B aan dit Intern Reglement

## VI. Aansprakelijkheid van bestuurders

nihil

## VII. Boekhouding

nihil

## VIII. Ontbinding en vereffening

nihil



## IX. Slot

### Artikel 13 Communicatie

Binnen de bestuurlijke organisatie is communicatie per e-mail evenwaardig aan briefwisseling op papier. Enkel deze 2 communicatievormen zijn geldig voor bestuurlijke beslissingen.

## Validatie

Opgesteld en goedgekeurd door het bestuursorgaan op 24 januari 2021

Goedgekeurd op de Algemene vergadering van 24 maart 2021

Bijlage A: Organigram

Bijlage B : Beschrijving

